

PLÁN PRÁCE

VÝCHOVNÉHO PORADCU



Školský rok 2025/2026

Plán práce je vypracovaný na základe plánu práce školy na školský rok 2025/2026, Sprievodcu školským rokom, POP a usmernení MŠVVaM SR.

Náplňou práce je školské poradenstvo v oblasti výchovy, vzdelávania a profesijnej orientácie detí. Výchovný poradca ponúka rodičom a žiakom služby vo vyššie uvedených oblastiach, ktoré vykonáva v koordinácii s vedením školy, učiteľmi, kariérovým poradcom, špeciálnym pedagógom, školským psychológom, ŠPT a zamestnancami poradenských zariadení.

ZÁKLADNÉ CIELE NA ŠK. ROK 2025/2026

Hlavnou úlohou výchovného poradcu je vykonávať činnosti výchovného poradenstva prostredníctvom informačných, koordinačných, konzultačných a ďalších súvisiacich činností.

HLAVNÉ CIELE A ČINNOSTI

a) Oblasť riadenia a organizácie

- ⌋ poskytovať individuálnu poradenskú, konzultačnú a metodickú pomoc pre žiakov 9., 8. a 5. ročníka a ich rodičov o možnostiach štúdia na stredných školách,
- ⌋ spolupracovať so zákonnými zástupcami pri podávaní prihlášok na stredné školy,
- ⌋ viesť evidenciu žiakov, ktorí ukončujú povinnú školskú dochádzku,
- ⌋ spracovať a odovzdať prehľad o rozmiestňovaní žiakov končiacich povinnú školskú dochádzku,
- ⌋ zúčastňovať sa na stretnutiach výchovných poradcov (podľa potreby),
- ⌋ koordinovať spoluprácu so školskými koordinátormi, triednymi učiteľmi a vedením školy,
- ⌋ organizovať informačné stretnutia pre rodičov a žiakov o možnostiach ďalšieho vzdelávania (podľa potreby).

b) Oblasť hodnotenia a kontroly

- ⌋ pravidelne dopĺňať program **Proforient** a sledovať harmonogram zberu informácií k prijímaniu uchádzačov na stredné školy,
- ⌋ spolupracovať pri príprave a priebehu **Testovania 9 – 2026** (logistika, kontrola evidencie žiakov),
- ⌋ monitorovať podané prihlášky a výsledky prijímacieho konania,
- ⌋ vyhodnocovať úspešnosť žiakov pri prijímacom konaní na stredné školy,
- ⌋ hodnotiť efektívnosť poradenských a preventívnych aktivít a navrhovať zlepšenia.

c) Oblasť vzdelávania a výchovy

- ▮ poskytovať individuálne poradenstvo žiakom v oblasti profesijnej orientácie,
- ▮ spolupracovať pri riešení **výchovných problémov žiakov**,
- ▮ uskutočňovať opatrenia na zamedzenie a eliminovanie **šikanovania** zo strany spolužiakov,
- ▮ informovať žiakov a rodičov o aktuálnych trendoch na trhu práce a možnostiach ďalšieho štúdia,
- ▮ podporovať rozvoj mäkkých zručností žiakov (komunikácia, sebaaprezentácia, rozhodovanie),
- ▮ spolupracovať s triednymi učiteľmi na začleňovaní preventívnych a poradenských aktivít do výchovno-vzdelávacieho procesu.

PLÁN PROFESIJNÉHO RASTU

V tomto šk. roku sa podľa potreby plánujem zapojiť do aktuálnych vzdelávacích ponúk cez NIVaM. Porady výchovných poradcov budú naplánované operatívne počas školského roka 2025/26.

HARMONOGRAM ÚLOH VÝCHOVNÉHO PORADCU

Mesiac	Úloha
SEPTEMBER	<ul style="list-style-type: none">- vypracovať plán činnosti v oblasti výchovného poradenstva- založiť evidenciu žiakov, ktorí končia povinnú školskú dochádzku- informovať žiakov o dôležitých termínoch v školskom roku- v prípade potreby riešiť aktuálne výchovno-vzdelávacie problémy
OKTÓBER	<ul style="list-style-type: none">- v prípade potreby riešiť aktuálne výchovno-vzdelávacie problémy- študovať odbornú literatúru a tlač, ktorá sa venuje problematike výchovy a vzdelávania- spolupracovať s CPP- importovať anonymnú databázu do Proforientu pre simuláciu poradia
NOVEMBER	<ul style="list-style-type: none">- pomáhať pri zabezpečení zberu podkladov k T9-2026- informovať rodičov a žiakov o možnosti navštíviť SŠ počas dní otvorených dverí- urobiť simulácie umiestnenia na SŠ pre žiakov 9. ročníka- v prípade potreby riešiť aktuálne výchovno-vzdelávacie problémy
DECEMBER	<ul style="list-style-type: none">- informovať žiakov a rodičov o sieti stredných škôl, overiť si zaradenia nových škôl do siete SŠ, aktualizovať nástenku a www. stránku – aktuálne termíny- sledovať nové študijné odbory- komunikovať s triednymi učiteľmi, vyhľadávať deti, ktoré potrebujú pomoc- informovať rodičov a žiakov o možnosti navštíviť SŠ počas DOD- v prípade potreby riešiť aktuálne výchovno-vzdelávacie problémy
JANUÁR	<ul style="list-style-type: none">- importovať anonymnú databázu do Proforientu pre simuláciu poradia- doručiť zber do ŠVS – záujem o SŠ

FEBRUÁR	<ul style="list-style-type: none"> - uskutočňovať konzultácie so žiakmi a rodičmi - zisťovať kritériá prijímacieho konania na SŠ a informovať žiakov a rodičov - v prípade potreby riešiť aktuálne výchovno-vzdelávacie problémy - pomáhať rodičom pri podávaní prihlášok na SŠ
MAREC	<ul style="list-style-type: none"> - aktualizovať dáta o žiakoch pre výpočtové stredisko podľa harmonogramu - exportovať informácií do Proforientu – polročné známky - importovať anonymnú databázu do Proforientu pre simuláciu poradia - celoslovenské testovanie žiakov, T9 - overenie športového nadania + talentové skúšky
APRÍL	<ul style="list-style-type: none"> - pomoc rodičom a žiakom počas prijímacieho konania - T9 náhradný termín
MÁJ	<ul style="list-style-type: none"> - 1. kolo prijímacích skúšok vrátane osemročných gymnázií - importovať anonymnú databázu do Proforientu pre simuláciu poradia - sledovať a zistiť výsledky prijímacích skúšok na SŠ - pomôcť neprijatým žiakom, komunikovať s rodičmi, informovať rodičov a žiakov o 2. kole prijímacích skúšok do SŠ - zhromažďovať vstupné doklady žiakov 8. ročníka, zadať ich do programu Proforient
JÚN	<ul style="list-style-type: none"> - v prípade potreby spolupracovať s rodičmi pri podávaní prihlášok do 2. kola prijímacích skúšok - zistiť predbežný záujem ôsmakov o štúdium v stredných školách - odoslať vstupné doklady budúcich deviatakov do ŠVS - uzavrieť písomnú dokumentáciu výchovného a kariérového poradcu - vypracovať správu o činnosti v oblasti výchovného poradenstva - odoslať zber záujmu žiakov 4. ročníka pre osemročné gymnáziá - vyhodnotiť rozmiestnenie žiakov 9. ročníka

PROGRAM SPOLOČNÝCH STRETNUTÍ S VEDENÍM ŠKOLY

SEPTEMBER – schválenie plánu práce, analýza potrieb žiakov a pedagógov

JANUÁR – hodnotenie polročnej činnosti, návrhy na inovácie

JÚN – záverečné hodnotenie, návrhy na nasledujúci školský rok

Poznámka:

Tento plán je otvorený, preto je možné jeho aktuálne dopĺňanie v priebehu celého školského roka.

V Košiciach 4. 9. 2025

Mgr. Denisa Ivančinová
výchovná poradkyňa